



Schoolgids 2023-2024



RK Basisschool de Caegh



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Extra informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Scholttijden en opvang

- 6.1 Scholttijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouder(s), verzorger(s),

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u. Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school.

In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van De Caegh,

Paul Lakeman, directeur.

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

RK Basisschool de Caegh

Laan van Meerweijde 2

1713BM Obdam

☎ 0226451375

🌐 <http://www.skowf.nl/site/decaegh>

✉ directie.decaegh@skowf.nl

Schoolbestuur

Stichting Katholiek Onderwijs West-Friesland

Aantal scholen: 22

Aantal leerlingen: 4.452

<http://www.skowestfriesland.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Paul Lakeman	directie.decaegh@skowf.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband De Westfriese Knoop.

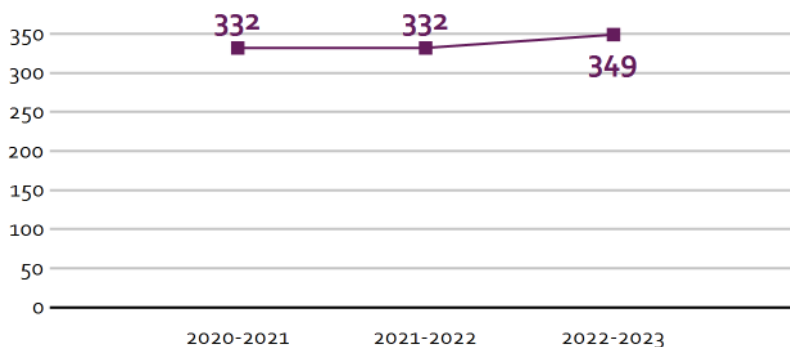
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023

349

2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Talentontwikkeling

Eigenaarschap

Basisvaardigheden centraal

Plezier

Samen

Missie en visie

Visie/missie:

"Een goede, veilige basis met aandacht voor ieder kind"

De Caegh is een fijne eigentijdse school, waarin er oog is voor ieder kind en iedere ouder / verzorger. Het team van de Caegh, met betrokken en gemotiveerde leerkrachten, werkt samen aan goed onderwijs voor de kinderen in een stimulerende omgeving. Een goed en veilig pedagogisch klimaat op school is voor ons een belangrijke voorwaarde om tot leren te komen.

Een goed en veilig pedagogisch klimaat geven we vorm door:

- aandacht voor elkaar en de wereld
- respect te hebben voor elkaar en elkaars mening
- samen te werken
- aandacht voor normen en waarden
- kinderen te laten ontdekken waar hun eigen talenten liggen
- inzet van de Kanjertraining
- inhoud te geven aan onze katholieke identiteit

Op De Caegh willen wij vanuit de volgende pijlers goed onderwijs verzorgen.

1. Veel aandacht en leestijd voor het leren en oefenen van de **Basisvaardigheden**: we willen dat leerlingen het beste uit zichzelf halen op het gebied van individuele groei, ontwikkeling en prestatie.

Basisvaardigheden:

- Als een leerling na groep 8 onze school verlaat, heeft hij allereerst een stevige basis in de kernvakken rekenen, taal, lezen, spelling en schrijven.
- Voorbereiden op digitale toekomst (aandacht voor ICT-vaardigheden)
- We besteden aandacht aan de motorische ontwikkeling van leerlingen

2. **Eigenaarschap** ontwikkelen en creëren bij leerlingen door de volgende uitgangspunten centraal te stellen:

- zelfvertrouwen te laten ontwikkelen: kinderen kunnen en durven zichzelf te zijn
- waardering voor wie je bent en wat je kunt
- te (laten) vertrouwen in eigen kunnen
- je durven uiten, jezelf te tonen en weten waar je voor staat
- zelfstandigheid en eigenaarschap (ik kan het en wil verder leren) zelf te laten plannen
- intrinsieke motivatie (nieuwsgierig, doorzetten, leergierig)
- kinderen meer eigenaar te laten worden van zijn / haar eigen ontwikkeling

3. Talentontwikkeling

De Caegh helpt kinderen om samen hun talenten te ontwikkelen.

Door:

- aandacht te hebben voor het talent van ieder kind
- te verwonderen
- leerlingen creatief en oplossingsgericht te laten denken
- aandacht voor de brede ontwikkeling van leerlingen binnen de eigen mogelijkheden met ruimte voor eigen keuzes

Identiteit

Wij werken op school als bronmateriaal met de methode "Hemel en Aarde."

De teamleden denken na over de katholieke identiteit van de school en over spirituele ontwikkeling van kinderen.

Samen vieren is belangrijk, we starten met een jaaropening en tijdens de kerstviering kijken we samen naar een musical. De paasviering vindt plaats in de kerk.

Met de projecten willen we de levensbeschouwelijke ontwikkeling van de kinderen stimuleren en begeleiden. De rode draad die de lessen en projecten verbindt zijn zeven 'spirituele vaardigheden':

- Verwondering: je laten verrassen door de 'gewone' dingen van het leven
- Verbondenheid: een 'band' leren voelen met God en de mensen om je heen
- Vertrouwen: leren leven met een open hart en open ogen
- Verbeelding: religieuze taal, beelden en symbolen leren begrijpen
- Ordenen: leren nadenken over de gebeurtenissen op de wereld
- Communicatie: samen leren delen wat je in het leven ontdekt
- Traditie: je eigen religiositeit leren herkennen in bestaande godsdiensten

We willen de kinderen prikkelen om rond onderwerpen levensbeschouwelijke vragen te stellen. Ook staan verhalen uit de Bijbel centraal. Naast kennisontwikkeling vindt de school het van belang dat er in het onderwijs ruimte is voor persoonsvorming en maatschappelijke toerusting. Op een katholieke school kunnen bijbelverhalen hier een rol in spelen. Verhalen die uitnodigen tot het nadenken over dagelijkse en maatschappelijke thema's en gevoelens aanboren. De verhalen kunnen bijdragen tot de levensbeschouwelijke ontwikkeling van de kinderen.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Onze basisschool werkt met heterogene groepen en jaargroepen. In onze kleutergroepen zitten vier-, vijf- en zesjarigen bij elkaar in de groep. Dit bevordert de sociale ontwikkeling en het spelend leren kan op alle niveaus plaats vinden.

Vanaf groep 3 wordt er in principe gewerkt met jaargroepen. De organisatie in de klas maakt het mogelijk meer individueel of in groepjes te werken. Zo treft u in iedere klas een instructietafel, waar kinderen individueel of groepjes begeleid worden. Werkuur (weektaak/dagtaak) ofwel het zelfstandig werken biedt de leerkracht de mogelijkheid om met kinderen die dat nodig hebben extra te werken. De ruime gang met verschillende werkplekken biedt daar ook veel ruimte voor. Ter ondersteuning van groepen en individuele leerlingen wordt een onderwijsassistente ingezet.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd








Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
		
	25 uur	25 uur

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen						
	7 u 30 min	4 uur	3 u 15 min	3 u 15 min	3 u 15 min	3 u 15 min
Taal						
		5 u 15 min	4 u 45 min	4 u 45 min	4 u 45 min	4 u 45 min
Rekenen/wiskunde						
	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur
Wereldoriëntatie						
	2 uur	1 u 30 min	3 uur	3 uur	3 uur	3 uur

Kunstzinnige en creatieve vorming	3 uur	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 15 min	2 u 15 min
Bewegingsonderwijs	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 45 min
Levensbeschouwing	15 min	15 min	15 min	15 min	15 min	15 min
Engelse taal	15 min	15 min	30 min	30 min	1 uur	1 uur
sociale vaardigheid	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min
schrijven	2 uur	1 uur	15 min	15 min		
Verkeer	15 min	15 min	15 min	15 min	15 min	15 min
Weektaak / zelfstandig werken	1 u 15 min	1 u 30 min	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 45 min
Buitenspel	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek

- Speellokaal
- Atelier (beeldende vorming)
- Ontdeklokaal

2.2 Het team

Alle personeelsleden van de school vormen samen het team. Zowel de leerkrachten voor de klas (onderwijzend personeel), als het niet onderwijzend personeel. Op De Caegh zijn er tevens specialisten aanwezig die extra ondersteuning bieden aan leerlingen die dit nodig hebben.

Het team van De Caegh is als volgt samengesteld:

- 29 leerkrachten (onderwijzend personeel)
- 1 onderwijsassistent
- 2 intern begeleiders
- 1 directeur
- 1 adjunct-directeur en 2 bouwcoördinatoren
- 1 i-coach (ICT)
- 2 administratief medewerkers / conciërges

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Engelse taal



Handvaardigheid



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs



Tekenen

Verlof personeel

Vervanging door:

- Duo-leerkracht
- Invallers vanuit de invalpool

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *kdv Groen Kinderopvang*, *Kinderdagverblijf NextGen Kids* en *Kinderdagverblijf Olleke Bolleke*.

Olleke Bolleke verzorgt naschoolse opvang, voor de kinderen van groep 1 t/m 4 vindt dat plaats in ons eigen gebouw; de oudere kinderen worden met de bus opgehaald en verblijven op een andere vestiging in Obdam (www.ollekebolleke.nl).

Olleke Bolleke verzorgt ook voorschoolse opvang in onze eigen school.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Ons schoolplan bestaat uit 2 delen. In deel A staat het onderwijskundig beleid, personeelsbeleid, kwaliteitsbeleid en de meerjaren beleidsvoornemens. Deel B is het jaarplan dat voortvloeit uit deel A en ieder jaar wordt opgesteld, geëvalueerd en bijgesteld. In deel A van het schoolplan staat weergegeven hoe we onze basiskwaliteit en onze eigen ambities willen behouden, verbeteren, ontwikkelen en vernieuwen.

Onze doelen in de komende schoolplanperiode zijn beschreven in: het schoolplan 2023-2027 De Caegh.

Hoe bereiken we deze doelen?

Centraal in onze kwaliteitszorg staat het zichtbaar maken van het totale leren. Hierbij richten we ons op de basiskwaliteit en de ambities die we hebben. Allereerst is het van belang dat onze school voldoet aan de basiskwaliteit. Hiervoor moeten de volgende vragen positief worden beantwoord:

1. Zijn de leerlingen veilig? Klimaat
2. Leren de leerlingen genoeg? Potentieel
3. Is het onderwijsproces goed ingericht? Proces

We kijken hierbij naar de volgende onderzoekssignalen:

1. Zijn de leerlingen veilig?

Het is belangrijk dat alle leerlingen zich veilig voelen op school; een leerling moet zich veilig voelen om te leren en zichzelf te ontwikkelen. We kijken hierbij naar de veiligheid, het welbevinden en de executieve functies van leerlingen. Om de veiligheid zichtbaar te maken maken we onder andere gebruik van de vragenlijsten uit Vensters PO.

2. Leren de leerlingen genoeg?

Het beheersen van de basisvaardigheden is de kern voor het verdere leren. De referentieniveaus worden voor de basisvaardigheden taal en rekenen als uitgangspunt genomen. Er wordt uitgegaan van

wat de leerling maximaal kan bereiken, in plaats van wat minimaal moet. Wij gaan uit van ambitieuze doelen die het team van de school heeft opgesteld. Op gezette tijden wordt nagegaan in welke mate de ambities worden behaald. Wij bekijken de verschillende data in samenhang. Hierbij kan worden ingezoomd wanneer dat nodig is.

We kijken naar de volgende 6 onderzoekssignalen:

1. De laatste tussenresultaten vergeleken met de ambities van de school (2 keer per jaar).
 2. De stabiliteit van de resultaten tussen verschillende leerjaren en schooljaren (2 keer per jaar).
 3. De verwachtingen voor de behaalde referentieniveaus 1F en 2F/1S voor de groepen 8 (2 keer per jaar).
 4. Behaalde referentieniveaus op de laatste eindtoets (jaarlijks).
 5. Verschil tussen het schooladvies en het advies van de eindtoets (jaarlijks).
 6. De op- en afstroom in het voortgezet onderwijs ten opzichte van het schooladvies (jaarlijks).
3. Is het onderwijsproces goed ingericht?

De geformuleerde basiskwaliteit heeft betrekking op pedagogisch handelen, klassenmanagement, instructie, actief betrekken van leerlingen op de lesinhoud en afstemmen op de ontwikkeling van leerlingen. Instrumenten die hiervoor gebruikt worden zijn flitsbezoeken, klassenbezoeken etc. De signalen van de basiskwaliteit worden verzameld in een schoolscan die we drie keer per jaar bijwerken. Deze schoolscan is onderdeel van het jaarplan. Op basis van de sterkte van een onderzoekssignaal, of verschillende onderzoekssignalen, analyseren we wat de oorzaken zijn en geven we aan wat er te doen staat. Ook dit wordt in het jaarplan weergegeven.

Eigen ambities:

Onze school heeft naast de basiskwaliteit die beschreven wordt in het schoolplan ook eigen ambities geformuleerd voor het aanbod, didactisch handelen, zicht op ontwikkeling, ondersteuning, veiligheid en/of personeelsbeleid. Bij de evaluatie van de ontwikkelpunten en ambities gaat het jaarlijks (meerdere keren) in ieder geval om de belangrijkste ontwikkelonderwerpen ('Big rocks') die in het jaarplan zijn opgenomen. De instrumenten die gebruikt worden om de kwaliteit zichtbaar te maken, hangen af van het onderwerp en de doelen die worden nagestreefd. Deze worden in het jaarplan beschreven.

Ontwikkelpunten en ambities:

Bij de evaluatie van de ontwikkelpunten en ambities gaat het jaarlijks in ieder geval om de belangrijkste ontwikkelonderwerpen ('Big rocks') die we in het jaarplan hebben opgenomen. De instrumenten die we daarvoor gebruiken hangen af van het onderwerp en de doelen die we nastreven. Deze worden in de jaarplannen beschreven.

Verantwoording en dialoog:

Drie keer per jaar leggen wij door managementrapportagegesprekken over het jaarplan op transparante wijze verantwoording af aan het bestuur. Daarnaast doen wij dat jaarlijks aan andere stakeholders. (MR, ouders, Vensters PO) via oudervergaderingen en nieuwsbrieven.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Met de invoering van passend onderwijs in 2014 is het een wettelijke verplichting voor scholen om een schoolondersteuningsprofiel op te stellen, conform de inhoudelijke eisen die de onderwijsinspectie stelt. Ons samenwerkingsverband maakt hiervoor gebruik van het online Schoolondersteuningsprofiel van Perspectief op School. Dit Schoolondersteuningsprofiel wordt jaarlijks herzien waardoor onze school en Samenwerkingsverband over een actueel overzicht beschikt van onderwijskundige informatie in relatie tot passend onderwijs. Perspectief op School geeft inzicht in de ondersteuning die onze school een leerling kan bieden, in de ambities die wij hebben om ons te ontwikkelen en hoe die ontwikkeling verloopt. Deze ondersteuning is vastgelegd in een schoolrapportage. Voor ouders is er een beknopte ouderrapportage beschikbaar waarin wordt samengevat welke ondersteuning wij uw kind kunnen bieden op onze school. Deze kunt u vinden op onze website.

De Caegh beschikt over verschillende specialisten voor de volgende gebieden: rekenen, lezen, taal, gedrag, motorische remedial teaching, cultuur en hoogbegaafdheid. Deze specialisten begeleiden de leerkrachten op hun specifieke gebied en geven leiding aan een werkgroep binnen hun specialisme. De specialisten voeren dit uit naast hun lesgevende taken.

De twee intern begeleiders (onderbouw en bovenbouw) ondersteunen en begeleiden de leerkrachten in het bieden van onderwijs passend bij de onderwijsbehoeften van leerlingen.

De school werkt nauw samen met een dyslexiebureau. Een dyslexiespecialist geeft binnen de school dyslexiebegeleiding.

Op De Caegh wordt er, onder leiding van specialisten hoogbegaafdheid, een dagdeel lesgegeven aan meerkunners / hoogbegaafde leerlingen in een aparte groep. Daarnaast is op De Caegh de regionale plusklas gevestigd (1 dag per week).

Op onze school is er aanbod voor:

- dyslexie
- hoog- en meerbegaafdheid
- gedifferentieerde instructie
- laagbegaafdheid
- MRT



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

- Omgaan met (ongewenst) gedrag. Het inzetten van de reactieprocedure bij ongewenst gedrag.
- Lezen op zorgniveau 3 structureel blijven inzetten bij meerdere leerlingen uit groep 3, 4 en 5 (BOUW & Letterster).
- Ouders worden geïnformeerd over de ontwikkeling en de ingezette extra ondersteuning dmv een (digitaal) rapportfolio.
- Er zijn extra ondersteuningsmogelijkheden gecreëerd voor (hoog)begaafde leerlingen. Buiten de klas: Levelwerk en de Leertuin.
- Er is (binnen de formatie) een structurele inzet van vakspecialisten (reken-, taal-, beweging- en gedragspecialist, onderwijsassistenten) in de school voor leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften.
- Meerdere leerlingen van De Caegh krijgen, indien nodig, 6 weken lang (4 sessies per week) een intensieve, individuele **training executieve functies** met als doel meer rust, focus en een betere werkhouding in de groep.

Ten aanzien van het behouden en verbeteren van onze basiskwaliteit en het waarmaken van onze eigen ambities zijn dit onze focuspunten voor de komende jaren op het gebied van 'ondersteuning'.

Behouden:

- Handelingsgericht werken
- Extra ondersteuningsmogelijkheden voor (hoog)begaafde leerlingen.
- Structurele inzet van vakspecialisten (taal-, reken-, beweging- en gedragspecialist) in de school voor leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften.

Verbeteren:

- Betrokkenheid leerlingen bij het stellen van ontwikkelingsdoelen.

Ontwikkelen:

- Leraren beter toerusten voor het omgaan met leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften op het gebied van gedrag.
- Ouders informeren over de ontwikkeling en ingezette extra ondersteuning door middel van een (digitaal) portfolio.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist

- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist

De Caegh heeft de beschikking over de volgende specialisten binnen school:

- Taalspecialist (Saskia de Boer)
- Rekenspecialist (Sylvia Verhoef)
- Interne begeleiders (Wilma Ressler en Jantine Huisman)
- Cultuurspecialist (Maret Eckhart)
- ICT-specialist (Alex Hijlkema)
- Remedial Teacher (onderwijsassistent Ellen Bakker).

Deze specialisten zijn allen hiervoor gefaciliteerd.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Cultuurspecialist

De Caegh heeft de beschikking over de volgende specialisten binnen school:

Gedragsspecialist (Anja ter Schure).

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Ondersteuning van P2O vanuit passend onderwijs West-Friesland.

-

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Cultuurspecialist

- Vakleerkracht bewegingsonderwijs
- MRT - specialist

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

De Caegh maakt gebruik van de methodiek van de Kanjertraining.

<https://kanjertraining.nl/>

Verder starten wij na de zomervakantie altijd met de Gouden weken, om ervoor te zorgen dat er een goede groepsvorming ontstaat. Na de Kerstvakantie zijn de Zilveren weken, dan kijken de kinderen met elkaar terug op het afgelopen half jaar. Ze onderzoeken met elkaar wat ze willen behouden en wat anders moet.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters.

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen.

We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters.

In het schooljaar 2021-2022 zijn de vragenlijsten afgenomen bij kinderen van groep 6, 7 en 8 én ouders.

In het schooljaar 2022-2023 zijn de vragenlijsten afgenomen bij kinderen van groep 6,7 en 8.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	ter Schure	Anja.terSchure@skowf.nl
vertrouwenspersoon	ter Schure	Anja.terSchure@skowf.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Waar staan we voor?

Een goede relatie tussen school en de ouders van de leerlingen levert een belangrijke bijdrage aan een positief en veilig schoolklimaat. Goed contact met de ouders vergroot de betrokkenheid van de ouders met de school en is goed voor de ontwikkeling van de leerling. De Caegh gelooft in de driehoek kind-ouder-school. Op De Caegh investeren wij dan ook in de driehoek leerkracht – ouders – leerling door o.a. kind-oudergesprekken, kindgesprekken en een actieve ouderraad en medezeggenschapsraad. Om die reden voeren wij met regelmaat ouder- en kindgesprekken waarin de resultaten en de onderwijsbehoeften worden besproken. Op deze wijze proberen we beter aan te sluiten bij de onderwijsbehoeften om zo leerachterstanden en achterstanden in de ontwikkeling vroegtijdig te signaleren.

Onze visie op ouderbetrokkenheid is:

De Caegh wil met ouders een actieve, professionele samenwerking aangaan die zich kenmerkt door een open, respectvolle communicatie op basis van gelijkwaardigheid, ieder vanuit zijn eigen rol en taak, zodat we elkaar aanvullen, ondersteunen en stimuleren om een leer- en ontwikkelomgeving te creëren waarin het kind zich prettig voelt en volledig zijn talenten ontwikkelt.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- Via een digitale nieuwsbrief (Caeghertje). Deze nieuwsbrief komt om de week uit.
- Via Parro (ouder-communicatie app).
- Geplande 10-minutengesprekken waarin de ontwikkeling en de voortgang van de kinderen wordt besproken.

Ouders worden geïnformeerd over algemene onderwerpen via onze nieuwsbrief; deze nieuwsbrief wordt om de week verstuurd. Daarnaast informeert de leerkracht de ouders over dingen die alleen de groep aangaan via Parro. Tevens zijn er drie keer per jaar (kind-)oudergesprekken. Wanneer een leerkracht of ouder iets over een kind wil bespreken, kan hier natuurlijk altijd een afspraak voor gemaakt worden.

Aan het begin van het schooljaar is er voor de ouders van alle groepen een informatie-avond over wat er dat schooljaar komt. In februari/maart en juni/juli krijgen de kinderen een rapportfolio mee, er vinden dan ook (kind-)oudergesprekken plaats. Deze gesprekken zijn gericht op de sociaal-emotionele ontwikkeling, vorderingen op cognitief gebied en overgang naar het nieuwe schooljaar.

Voor groep 8 worden in november en februari/maart uitgebreide (advies)gesprekken gehouden in verband met het advies voor het voortgezet onderwijs.

Klachtenregeling

Overall waar mensen samenwerken kan iets fout lopen. Ook op een school. Soms onopzettelijk, soms opzettelijk. Vaak komt u er onderling wel uit door klachten te bespreken met de betrokken medewerker. Komen zij er samen niet uit, kunt u gebruik maken van de klachtenregeling SKOWF. Daarnaast heeft de school een interne contactpersoon die u kan informeren over de mogelijkheden die de klachtenregeling biedt. Voor onze school is dat: **Anja ter Schure, Anja.terschure@skowf.nl**

De klachtenregeling is te vinden op de website van SKOWF onder het kopje ' Over ons' bij protocollen / ouderinformatie: <https://www.skowf.nl/over-ons/> of via de directe link: <https://www.skowf.nl/wp-content/uploads/2022/01/klachtenregeling-SKOWF-18-1-2022.pdf>

Het stroomdiagram dat bij de klachtenregeling hoort is te vinden via: <https://www.skowf.nl/wp-content/uploads/2022/01/stroomdiagram-klachtenregeling-SKOWF.pdf>

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij ouderorganisatie Ouders & Onderwijs.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Ouderpanels & open "koffie"ochtenden

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

- Feesten zoals Sinterklaas, Kerstmis en Pasen
- Excursies
- Schoolprojecten
- Vieringen.
- Gastlessen
- Hulp bij creatieve lessen.
- Sportdag

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 45,00

Daarvan bekostigen we:

- sportdag, kleuterfeest, afscheid groep 8
- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

- Ouderbijdrage:
Groep 1/2: €40,-
Groep 3 t/m 7: €45,-
Groep 8: €25,-
- Aan de ouders van groep 8 wordt een specifieke ouderbijdrage gevraagd, om de driedaagse van te bekostigen.

Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen leerlingen uit omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Dat mogen we niet, maar dat willen we ook niet.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

- Telefonisch vanaf 7.45 uur (0226-451375)
- Via een Parro-bericht naar de leerkracht of schoolleiding

Eventueel:

- Via een mail naar de leerkracht / schoolleiding.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Hiervoor is een aanvraagformulier beschikbaar: formulier vrijstelling schoolbezoek buiten de schoolvakantie.

<https://skowfscholen.nl/site/decaegh/praktische-info/formulier-schoolverzuim/>

Tevens is dit formulier te verkrijgen bij de directie.

4.4 Toelatingsbeleid

SKO West-Friesland heeft een protocol toelaten, time-out, schorsen en verwijderen. Dit protocol geldt voor alle scholen van SKO West-Friesland. U kunt dit protocol raadplegen via:

<https://www.skowf.nl/protocollen-en-beleid-2/>

Toelatingsprocedure

- De beslissing over toelating van leerlingen berust bij het bevoegd gezag. In het mandaat besluit van de SKO West-Friesland is de bevoegdheid over toelating gemandateerd aan de directeur van de school.
- Als een kind de leeftijd van 3 jaar heeft bereikt kan deze aangemeld worden bij een school van SKOWF.
- Met de inschrijving van een kind op één van de scholen van de SKO West-Friesland aanvaarden en respecteren de ouders/verzorgers de uitgangspunten en doelstellingen van het bestuur van de Stichting Katholiek Onderwijs West-Friesland, zoals vastgelegd in de statuten.
- Ouders moeten hun kind schriftelijk bij een school aanmelden, zo mogelijk ten minste tien weken voorafgaand aan de datum waarop de toelating wordt gevraagd. Ouders mogen hun kind bij meerdere scholen tegelijkertijd aanmelden. Zij moeten dan wel aangeven dat zij hun kind ook bij

een andere school hebben aangemeld en wat de school van voorkeur is.

- Het bevoegd gezag moet na de aanmelding beoordelen of de leerling extra ondersteuning nodig heeft. De school kan daarbij gebruik maken van:
 - informatie van de ouders over de eventuele beperkingen die het kind heeft in zijn deelname aan het onderwijs;
 - het onderwijskundig rapport (zie ook 'onderwijskundig rapport')
 - aanvullend onderzoek of aanvullende informatie van de basisschool, om vast te stellen welke specifieke zorg- of ondersteuningsbehoefte de leerling heeft.
- De school kan de aanmelding ook buiten behandeling laten, wanneer ouders onvoldoende gegevens hebben aangeleverd om de aanmelding te kunnen beoordelen. Deze gegevens moeten wel aan ouders gevraagd zijn en zij moeten wel eerst in de gelegenheid worden gesteld om de ontbrekende gegevens aan te vullen. Binnen vier weken na het verstrijken van de door het bevoegd gezag gestelde termijn kan ouders dan worden bericht dat de aanmelding niet in behandeling wordt genomen. In een dergelijke situatie is er geen zorgplicht en bestaat er ook geen bezwaarmogelijkheid.
- Het bevoegd gezag neemt naar aanleiding van de aanmelding schriftelijk een besluit. Het besluit wordt zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk 6 weken na ontvangst van de aanmelding genomen. Deze termijn kan met maximaal 4 weken worden verlengd. Wordt de beslistermijn van 10 weken overschreden en is de leerling ondertussen niet op een andere school ingeschreven, dan wordt de leerling tijdelijk tot de school toegelaten.

4.5 Extra informatie

Beleid aanvaarding van materiële of geldelijke bijdrage (sponsoring).

Elf partijen, waarin de Nederlandse Staat, de besturenorganisaties en de bonden zijn vertegenwoordigd hebben een convenant ondertekend dat handelt over sponsoring in het primair en voortgezet onderwijs. De belangrijkste uitgangspunten van het convenant zijn:

Voor een beslissing inzake sponsoring dient binnen de schoolorganisatie en tussen de school en de bij de school betrokkenen draagvlak te zijn. Er moet instemming zijn van de gehele medezeggenschapsraad, op grond van artikel 10 van de Wet op de medezeggenschap op scholen (WMS).

Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige doelstellingen van de school. Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke of lichamelijke ontwikkeling en gesteldheid van leerlingen. Dit houdt ook in dat scholen in de samenwerking met de sponsor een gezonde leefstijl bevorderen en dat de samenwerking bijdraagt aan de toekomst van de kinderen. Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en fatsoen.

Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen.

Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwaliteitseisen die de school aan het onderwijs stelt. Het primair onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen.

Rookvrije school

Onze school heeft een rookvrij schoolterrein. Dat betekent dat niemand rookt op het schoolterrein of in het zicht van de leerlingen. We doen dit omdat roken erg verslavend is en slecht voor je gezondheid. Ook ongewild meeroken is schadelijk voor mensen die zelf niet roken. Wij vinden een rookvrije en gezonde omgeving voor onze leerlingen en het personeel belangrijk.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Basiskwaliteit

De school verzamelt vanaf binnenkomst met behulp van een leerling- en onderwijsvolgsysteem systematisch informatie over de kennis en vaardigheden van haar leerlingen. Voor groep 1 en 2 gebruiken wij hiervoor de leerlijnen van Parnassys. Vanaf groep 3 doen we dit voor de vakgebieden taal en rekenen-wiskunde met de toetsen van CITO LOVS.

De school heeft op schoolniveau ambities vastgesteld in te behalen niveauwaardes en spreiding van de resultaten, vastgelegd in het programma 'Leeruniek'. Ook zijn er ambities vastgelegd in de gewenste percentages referentieniveaus op de eindtoets.

Bij het analyseren beginnen wij op schoolniveau, waarna we inzoomen op groeps- en leerlingniveau. Op basis van onze ambities gaan we minimaal 2 keer per jaar na of groepen en leerlingen de verwachte ontwikkeling hebben doorgemaakt. Voor groep 1 en 2 maken we hierbij gebruik van leerlijnen van Parnassys. Voor groep 3 t/m 8 gebruiken we de toetsen van CITO LOVS. Hierbij gaan we in principe uit van de gemiddelde landelijke groei op groeps- en leerlingniveau. Voor groepen en leerlingen waar wij een andere ontwikkeling verwachten, wordt deze genoteerd in de onderwijsplannen en blokplannen.

Wanneer groepen of leerlingen niet genoeg lijken te profiteren, analyseren wij waar de ontwikkeling stagneert en wat mogelijke verklaringen hiervoor zijn. Op leerlingniveau doen wij dit in principe alleen voor leerlingen die zich niet volgens de geplande groei ontwikkelen; dit is dus bijvoorbeeld niet een leerling met een V-score die zich ontwikkelt naar de gestelde verwachtingen, maar wel een leerling met een I-score die zich minder ontwikkelt dan verwacht.

Op het moment dat het helder is hoe de school, groep of leerling zich ontwikkelt en waar de ontwikkeling stagneert, wordt er een diepgaander analyse gemaakt. Hierbij kijken we zowel naar de uitkomsten (methode-onafhankelijke toetsen, methodegebonden toetsen etc.) als naar de onderliggende processen (didactisch handelen, afstemming, taakgerichtheid etc.).

Op basis van deze analyses bepalen we wat er moet gebeuren om eventuele achterstanden te verhelpen. Dit kunnen interventies op school-, groeps- of leerlingniveau zijn. Aan deze interventies worden heldere doelen en acties gekoppeld die minimaal eens per 10 weken worden geëvalueerd en bijgesteld. De analyse, de oorzaakanalyse en de doelen en acties worden elke keer vastgelegd en geëvalueerd in het programma Leeruniek: in de blokplannen per vakgebied (periode van ca. 4 t/m 6 weken) na het afnemen van de CITO-toetsen in februari en juni.

De leraren hebben een zelfstandige verantwoordelijkheid bij de beoordeling van de onderwijsprestaties van leerlingen en voldoende zeggenschap waar het gaat om het vakinhoudelijke, vakdidactische en pedagogische proces in de school.

Er vinden minimaal tweemaal per jaar groepsbesprekingen plaats met de leerkracht en de intern begeleider. De leerkracht beoordeelt hierin zelf de onderwijsprestaties van de leerlingen en welke aanpassingen (vakinhoudelijk, didactisch, pedagogisch) er nodig zijn om de leerlingen optimaal te begeleiden. De intern begeleider heeft hierin een ondersteunende, coachende en begeleidende rol. Er vinden minimaal tweemaal per jaar opbrengstgesprekken plaats met de leerkracht, intern begeleider

en de directie.

Eigen ambities.

Naast de basiskwaliteit hebben we ook eigen ambities voor de zicht op ontwikkeling.

Hieronder beschrijven we welke dat zijn en hoe we deze realiseren.

- Inzet ICT: Leeruniek.
- Eigen ambities formuleren op basis van referentieniveaus en schoolgewicht.
- Breed kijken naar de opbrengsten waarbij we gebruik maken van tussenresultaten, eindtoets en vervolg in VO.
- Gebruik referentieniveaus. Voor de groepen 7 en 8 stellen wij ambities in de behalen referentieniveaus.
- Eigenaarschap van leerlingen op het gebied van zicht op ontwikkeling

Zelfevaluatie

Focuspunten.

Ten aanzien van het behouden en verbeteren van onze basiskwaliteit en het waarmaken van onze eigen ambities zijn dit onze focuspunten voor de komende jaren op het gebied van 'zicht op ontwikkeling'.

Behouden:

- School- en groepsanalyses door brede data-analyse.

Verbeteren:

- Diepgaande oorzaakanalyses.
- Eigen ambities formuleren op basis van referentieniveaus en schoolgewicht
- Breed kijken naar de opbrengsten waarbij we gebruik maken van tussenresultaten, eindtoetsen vervolg in VO.
- Kritisch kijken naar het aantal toetsen, waarbij het uitgangspunt is dat toetsen in dienst staan van de ontwikkeling van het kind.

Vernieuwen:

- Eigenaarschap van leerlingen op het gebied van zicht op ontwikkeling. Leerlingen brengen hun ontwikkeling zelf in kaart, stellen doelen en evalueren daarop.

Ontwikkelen:

- Kortere cycli van stellen van doelen, acties en evaluaties door de inzet van datateams met verbeterborden (whiteboard-sessies).



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

Toelichting referentieniveaus:

- Fundamenteel niveau = 1F
- Streefniveau = 2F / 1S

Resultaten eindtoets schooljaar 2022-2023:

Taalverzorging

- Landelijk: 97 % 1F en 61 % 2F
- Ambitie De Caegh: 99 % 1F en 61 % 2F
- Werkelijke score eindtoets 2022-2023 De Caegh in %: 98 % 1F en 48 % 2F

Lezen

- Landelijk: 99 % 1F en 79 % 2F
- Ambitie De Caegh: 99 % 1F en 83 % 2F
- Werkelijke score eindtoets 2022-2023 De Caegh in %: 100 % 1F en 79 % 2F

Rekenen

- Landelijk: 94 % 1F en 50 % 1S
- Ambitie De Caegh: 98 % 1F en 55 % 1S
- Werkelijke score eindtoets 2022-2023 De Caegh in %: 98 % 1F - 40 % 1S

Resultaten eindtoets schooljaar 2021-2022:

Taalverzorging

- Landelijk: 97 % 1F en 61 % 2F
- Ambitie De Caegh: 99 % 1F en 61 % 2F
- Werkelijke score eindtoets 2021-2022 De Caegh in %: **100 % 1F en 64 % 2F**

Lezen

- Landelijk: 99 % 1F en 79 % 2F
- Ambitie De Caegh: 99 % 1F en 83 % 2F
- Werkelijke score eindtoets 2021-2022 De Caegh in %: **100 % 1F en 93 % 2F**

Rekenen

- Landelijk: 94 % 1F en 50 % 1S
 - Ambitie De Caegh: 98 % 1F en 55 % 1S
 - Werkelijke score eindtoets 2021-2022 De Caegh in %: **100 % 1F - 52 % 1S**
-

Resultaten eindtoets schooljaar 2020-2021

Taalverzorging

- Landelijk: 99 % 1F en 60 % 2F
- Ambitie De Caegh: 99 % 1F en 60 % 2F
- Werkelijke score eindtoets 2020-2021 De Caegh in %: **100 % 1F en 63 % 2F**

Lezen

- Landelijk: 99 % 1F en 76 % 2F
- Ambitie De Caegh: 99 % 1F en 83 % 2F
- Werkelijke score eindtoets 2020-2021 De Caegh in %: **100 % 1F en 81 % 2F**

Rekenen

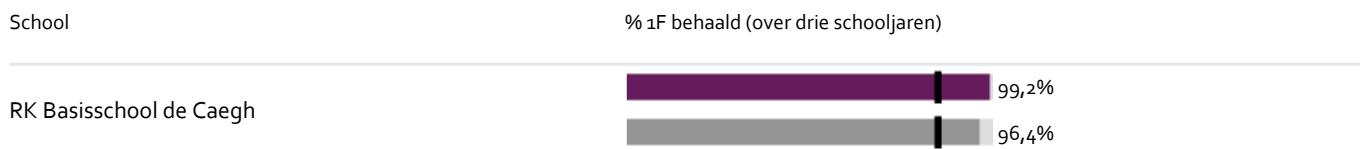
- Landelijk: 95 % 1F en 50 % 1S
- Ambitie De Caegh: 98 % 1F en 55 % 1S
- Werkelijke score eindtoets 2020-2021 De Caegh in %: **100 % 1F - 63 % 1S**

We zien dat de signaleringswaarden en de gemiddelde scores van vergelijkbare scholen zijn behaald. Deze score is naar verwachting en passend bij de scores door de jaren heen in het leerlingvolgsysteem van deze jaargroep. Er is gedurende het hele schooljaar bij het rekenonderwijs ingezet op specifieke leerdoelen voor de leerlingen die (nog) niet op koers lagen t.a.v. het behalen van het 1F niveau. Deze leerlingen zijn betrokken bij het kiezen van relevante 1F leerdoelen en bij de aanpak om deze gekozen doelen te behalen. Voor de sterke rekenaars zijn bewuste keuzes gemaakt in verwerkingsstof van de methode. Bij lezen is het aanbod een afwisseling van Nieuwsbegrip, vrij lezen en Close Reading geweest. Tijdens de lockdowns in groep 7 en in groep 8 hebben een aantal leerlingen individuele ondersteuning van de leerkrachten op school gehad. Signaal is de score op interpunctie. Deze score ligt onder onze verwachting. We gaan de eindtoets opgaven van taalverzorging en met name interpunctie

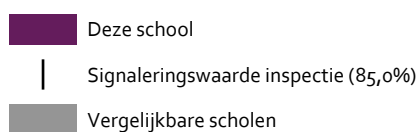
bekijken. We kijken of ons aanbod en de leertijd voor de nieuwe groep 8 op het gebied van taalverzorging aanpassingen nodig heeft.

Ons 3-jaarsgemiddelde 1F totaal ligt op 99,2 % leerlingen en 1S/2F op 65,6%. Hiermee bereiken wij onze ambities / gestelde doelen.

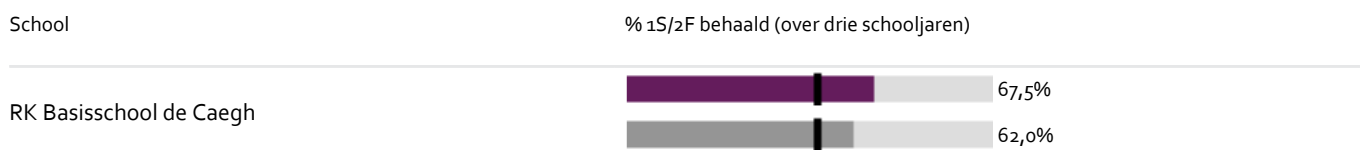
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



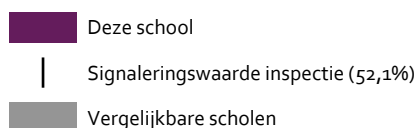
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

De begeleiding van de overgang van kinderen naar het voortgezet onderwijs gebeurt volgens een vaste procedure in groep 8.

In juni vullen de ouders en leerkrachten van groep 7 een formulier in met de verwachtingen ten aanzien van de schoolkeuze voortgezet onderwijs. In oktober wordt de NIO-toets afgenomen, het gaat daarbij om de capaciteiten (aanleg) van de leerling.

Na de uitslag volgt een voorlopig schooladvies. Dit wordt bepaald door de leerkrachten van de groepen 7 en 8, de I.B.-er, de toetsmedewerker en de directie. Alle schoolresultaten, het beeld van de leerling in de huidige groep 8 en de uitslag van de NIO toets spelen hierbij een rol. N.a.v. dit voorlopige advies zijn er vijftien-minutengesprekken.

In februari wordt de doorstroomtoets afgenomen. Vervolgens zullen de leerlingen in februari een definitief advies krijgen. Dit wordt bepaald door de leerkrachten van de groepen 8, de intern begeleider en de directie. Alle schoolresultaten, het beeld van de leerling in de huidige groep 8 en de uitslag van de NIO en de uitslag van de doorstroomtoets spelen hierbij een rol. In een facultatief tienminutengesprek wordt het advies eventueel toegelicht. Vervolgens kunt u uw kind aanmelden bij een van de scholen voor voortgezet onderwijs. Bij de aanmelding dient u een kopie van de identiteitskaart (evt. paspoort) van uw kind te overhandigen.

Het is voor alle leerlingen in groep 8 in het reguliere basisonderwijs verplicht om een doorstroomtoets te maken. Deze toets (in ons geval de Cito doorstroomtoets) wordt afgenomen in februari. Het schooladvies is bij aanmelding voor het voortgezet onderwijs leidend. Als een leerling de doorstroomtoets beter maakt dan verwacht, moet de basisschool het eerder gegeven (voorlopige) advies heroverwegen. De basisschool is verantwoordelijk voor deze heroverweging in overleg met ouders. De heroverweging kan leiden tot wijziging in het schooladvies, maar er kan ook beslist worden dat wordt afgeweken van het eindresultaat van de doorstroomtoets.

Schooladvies en eindtoets schooljaar 2022-2023

- 27 leerlingen (27 van de 44 leerlingen) scoren op de eindtoets boven het schooladvies. Dat is een percentage van 61,4 %.
- Bij 9 van de 44 leerlingen is het schooladvies na heroverweging naar boven bijgesteld (20,5%)
- 13,6 % van de leerlingen (6 van de 44 leerlingen) scoort op de eindtoets onder het schooladvies.

Verwijzing leerlingen groepen 8 naar voortgezet onderwijs in schooljaar 2022-2023 > schooljaar 2023-2024:

- BB 11 %
- BB/KB 5 %
- KB 14 %
- Kader/TL 11 %
- TL 21 %
- TL/H 11 %
- HAVO 9 %
- HAVO/VWO 5 %
- VWO 14 %

Schooladvies en eindtoets schooljaar 2021-2022

- 26 leerlingen (26 van de 43 leerlingen) scoren op de eindtoets boven het schooladvies. Dat is een percentage van 60%.
- Bij 18 van de 43 leerlingen is het schooladvies na heroverweging naar boven bijgesteld (42 %)
- 16% van de leerlingen (7 van de 43 leerlingen) scoort op de eindtoets onder het schooladvies.

Verwijzing leerlingen groepen 8 naar voortgezet onderwijs in schooljaar 2021-2022 > schooljaar 2022-2023:

- VMBO BB: 2%
- VMBO-BB/KB: 2%
- VMBO-KB: 9%
- VMBO- KB/TL: 14%
- VMBO-TL: 12%
- VMBO-TL/HAVO: 14%
- HAVO: 19%
- HAVO/VWO: 9%
- VWO: 19%

Schooladvies en eindtoets schooljaar 2020-2021

- Twintig leerlingen scoren op de eindtoets boven het schooladvies. Dat is een percentage van 46,5%.
- Bij 9 van deze leerlingen is het schooladvies na heroverweging naar boven bijgesteld (20,9 %)
- 21% van de leerlingen scoort op de eindtoets onder het het schooladvies.
- Het percentage 2F lezen zou ten opzichte van de gegeven schooladviezen qua ambitie 10% hoger moeten zijn. Dit is een signaal om bij het aanbod en de instructie aan de sterkere lezers door de hele school rekening mee te houden. Bij rekenen en taalverzorging zijn de gegeven adviezen passend bij de behaalde 1S/2F scores.

Ouders die het niet eens zijn met het schooladvies kunnen hierover in gesprek gaan met de leerkracht of directeur van de basisschool. Zijn zij niet tevreden over de uitkomst van de gesprekken dan kunnen zij een klacht indienen bij de klachtencommissie van de school.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	4,7%
vmbo-b / vmbo-k	7,0%
vmbo-k	7,0%
vmbo-k / vmbo-(g)t	16,3%
vmbo-(g)t	14,0%
vmbo-(g)t / havo	9,3%
havo	20,9%
havo / vwo	4,7%
vwo	16,3%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

■

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Ik kan hulp bieden en vragen

Ik zeg wat ik voel en vind

Ik kan samenwerken met anderen

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Dit komt op onze school tot uiting in:

- het pedagogisch klimaat (school-, plein- en klassenafspraken)
- het respectvol omgaan met elkaar (leerlingen, leerkrachten en ouders)
- ons onderwijsaanbod.

De school ziet de vormgeving van het actief burgerschap als belangrijke uitdaging en doet al veel aan dit onderwerp binnen de verschillende vakken alsmede door onze manier van met elkaar omgaan.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Er wordt structureel aandacht besteed aan de sfeer in de groep.

De leerkracht heeft een open houding ten opzichte van de leerlingen maar stelt daarbij grenzen en maakt duidelijk dat deze consequent worden bewaakt.

- Wij gaan correct met elkaar om
- Wij gaan prettig met elkaar om
- Ik lever mijn bijdrage aan een prettige omgeving

Daarnaast gebruiken wij een leerlingvolgsysteem op sociaal emotioneel gebied. Pesten op school proberen wij zo snel en doeltreffend mogelijk aan te pakken volgens ons pestprotocol en ons schoolveiligheidsplan.

6 Schooltijden en opvang

Schooltijden

We hanteren op school een vijf-gelijke-dagen-model van 8.25 - 14.00 uur.

Voor- en naschoolse opvang.

Wij hebben afgesproken met de kinderdagverblijven Olleke Bolleke, Groen en NextGen dat zij dit voor onze school verzorgen.

- Olleke Bolleke verzorgt naschoolse opvang, voor de kinderen van groep 1 t/m 4 vindt dat plaats in ons eigen gebouw; de oudere kinderen worden met de bus opgehaald en verblijven aan de Noorderbrug 2 in Obdam (www.ollekebolleke.nl). Olleke Bolleke verzorgt ook voorschoolse opvang in onze eigen school.
- Tevens verzorgt Groen kinderopvang. De buitenschoolse opvang bestaat uit voorschoolse en naschoolse opvang. Dit alles vindt plaats op een locatie buiten de school.
- NextGen verzorgt ook kinderopvang.

Olleke Bolleke, Groen en NextGen worden ingelicht over vakanties en extra vrije dagen.

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Woensdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:00	-

	Opvang
	Schooltijd

Maandag: Groep 5 t/m 8 begint om 8.25 uur

Dinsdag: Groep 5 t/m 8 begint om 8.25 uur

Woensdag: Groep 5 t/m 8 begint om 8.25 uur

Donderdag: Groep 5 t/m 8 begint om 8.25 uur

Vrijdag: Groep 5 t/m 8 begint om 8.25 uur

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kinderopvang Olleke Bolleke](#), [Kinderopvang Groen](#) en kinderdagverbl. NextGen, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Kinderopvang Olleke Bolleke, [Kinderopvang Groen](#) en kinderdagverbl. NextGen, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	23 oktober 2023	27 oktober 2023
Kerstvakantie	25 december 2023	05 januari 2024
Voorjaarsvakantie	16 februari 2024	23 februari 2024
Goede Vrijdag & 2e Paasdag	29 maart 2024	01 april 2024
Meivakantie	29 april 2024	10 mei 2024
2e Pinksterdag	20 mei 2024	20 mei 2024
Zomervakantie	22 juli 2024	30 augustus 2024

STUDIEDAGEN TEAM (kinderen vrij):

- donderdag 21 september 2023:
- maandag 6 november 2023:
- donderdag 14 december 2023:
- vrijdag 16 februari 2024:
- woensdag 20 maart 2024:
- dinsdag 21 mei 2024

VRIJE UREN / MIDDAGEN (kinderen school t/m 12.00 uur)

- Vrijdagmiddag 22 december 2023
- Studiemiddag team: dinsdag 13 februari 2024
- Studiemiddag team: maandag 26 februari 2024
- Vrijdagmiddag 19 juli 2024

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Paul Lakeman (directeur)	Ma, di, do, vrijdag.	7.45 - 17.15 uur
Leerkrachten	Alle dagen	8.20 - 8.30 uur & na 14.45 u.

